Verbale consiglio direttivo Troubar Clair N° 74-2016

***Martedì 2 Febbraio, presso la biblioteca del Seminario di Bordighera alle ore 21***

Si riunisce il consiglio Direttivo dell’Associazione Troubar Clair per discutere il seguente ordine del giorno:

1. insediamento nuovo Consiglio
2. nomina del vicepresidente e del segretario;
3. cambio di consegne con i tesorieri;
4. assegnazione incarichi;
5. relazione sullo stato delle cose della trasferta a New York;
6. tesseramento e quota di iscrizione;
7. varie ed eventuali

Si insedia il nuovo Consiglio Direttivo eletto nell’Assemblea dei soci tenuta il 29/01/2016. Sono presenti il neo presidente Antonio Gatto, i consiglieri Luciana Lamberti, Mario Molinari, Laura Ferrari, Camilla Dioli, il tesoriere Luigia Necco e il direttore artistico Cristina Orvieto. E’ presente anche Ornella Lai (ex tesoriera).

1. viene letto e approvato il verbale dell’Assemblea del 29/01/2016
2. viene nominato all’unanimità in qualità di vicepresidente Luciana Lamberti. Per quanto riguarda le mansioni di segreteria. Si discute su quali incarichi debba svolgere e su come suddividere i tanti compiti della segreteria. Si approva in linea di massima una proposta di suddivisione proposta da Orvieto e qui allegata.
3. Si procede al passaggio di consegne necessario per il funzionamento della tesoreria e Lai illustra le pratiche sin qui utilizzate nella gestione di cassa. Lai e Necco prepareranno insieme il bilancio 2015 e appronteranno uno schema per il preventivo 2016. A tal fine si individua la data di venerdì 26 febbraio per l’Assemblea che dovrà approvare i bilanci. Essa sarà preceduta martedì 23 da un direttivo per discutere i bilanci.
4. per quanto riguarda la divisione degli incarichi essa è stata anticipata al punto 2. Lamberti propone di progettare un libro del trentennale che potrebbe essere uno strumento per meglio orientarci e per cogliere la nostra storia.
5. Orvieto relaziona sullo stato della trasferta a New York: saranno presenti 22 coristi e si spera nella possibilità di esibirsi in una chiesa di New York contando su alcuni contatti già avviati. Per quanto riguarda gli sponsor si potrà contare molto probabilmente su 500 euro della ditta Sferrazza altre possibilità sono ancora da verificare. Il DA e il Presidente completeranno la domanda per chiedere il patrocinio della regione Liguria e Lamberti proverà a interessare il consigliere regionale Sonia Viale.
6. Si decide di confermare le quote associative e le quote per i coristi dello scorso anno: 30 euro per i soci coristi; 30 euro per i coristi-non-soci; 20 euro per i soci non-coristi; 10 euro per soci sostenitori; gratuito per tutti i minorenni.
7. VARIE E EVENTUALI:
* Laura relaziona sui problemi della sala prove al seminario chiarendo che dovrà ricontattare il nuovo amministratore per riconsiderare le quote;
* Nel prossimo direttivo sarà opportuno prendere decisioni in merito ai corsi di Perinaldo, ai progetti per il trentennale e per le problematiche di richiesta di una sede stabile (per la quale è stata inoltrata regolare richiesta al comune di Bordighera aderendo al recente bando);
* Il DA è stato contattato per organizzare il concerto con la messa Sunrise a Menton; a questo proposito, lunedì 15 febbraio ci sarà un incontro tra il DA, presidente, vicepresidente e un rappresentante di un coro di Menton.
* Ristori non potrà essere presente per cantare il requiem di Fauré il 27 marzo e ha proposto il suo allievo Andrea Lanza in sostituzione.
* Molinari chiarisce per quali motivi non intende prendere l’impegno della direzione dell’Halleluja di Handel proposto per il 16 luglio a Ventimiglia. Il risultato si prefigura come insoddisfacente per molti motivi e, pur rendendosi disponibile per collaborare a soluzioni alternative, non si sente di assumere la direzione del coro.
* Lamberti sottolinea l’importanza di agevolare l’inserimento dei nuovi coristi che per vari motivi rischiano di rimanere disorientati e quindi di “perdersi”.

La seduta è tolta alle ore 11,20

Il verbalista

mario molinari

il Presidente

antonino gatto